



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

МБОУ «СУСАНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

19.11.2021

п.Сусанино

№ 349

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ

С целью оказания методической поддержки, на основании решения педагогического совета от 25.10.2021 № 02

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «Сусанинская средняя общеобразовательная школа». (Приложение 1)
2. Утвердить Программу наставничества в МБОУ «Сусанинская СОШ» (Приложение 2).
3. Утвердить Банк наставников МБОУ «Сусанинская СОШ» на 2021-2022 учебный год (Приложение 3).
4. Утвердить Формы наставничества в МБОУ «Сусанинская СОШ» (Приложение 4)
5. Утвердить План работы наставников с наставляемыми в МБОУ «Сусанинская СОШ» (Приложение 5)
6. Организовать методическую поддержку учителям, вновь принятым на работу и не имеющим стажа работы в МБОУ «Сусанинская СОШ», а также имеющим стаж педагогической деятельности менее 5 лет (Галкина П.А., Шишкова В.М., Снеткова Ю.А., Сак-Саковская А.С., Баранова Е.О., Демидова А.Д.).
7. Назначить ответственными за методическую поддержку руководителей школьных методических объединений:
 - * Степанову М.В.
 - * Кашпур Е.А.
 - * Алексееву Т.В.

8. Руководителям школьных методических объединений, Степановой М.В., Кашпур Е.А., Алексеевой Т.В.

- * провести просветительские беседы с вновь принятыми учителями об основах учебно-методической работы в школе;
- * рассказать об особенностях работы по локально-вычислительной сети в папке «Общая»;
- * указать на правила работы в связи с проведением этапов Всероссийской олимпиады школьников;
- * обсудить возможности установления дисциплины;
- * дать понятие о системе профилактики правонарушений среди обучающихся;
- * указать на необходимость ежемесячного учета в своей работе Планов комитета образования, методического отдела, размещаемых на стенде в учительской;
- * уточнить список обучающихся с ОВЗ и требования к написанию адаптированных рабочих программ по предмету в соответствии с заключениями ПМПК;
- * организовать взаимопосещение уроков любыми сотрудниками педагогического коллектива на период с 22.11.2021 по 24.12.2021;
- * доложить о результатах на педагогическом совете по итогам II четверти на тему «Особенности работы вновь принятых сотрудников и молодых специалистов».

9. Членам комиссии по распределению стимулирующего фонда Лысиковой С.В., Зайцевой Е.В., Лапикову А.М. изыскать возможность отразить в распределении стимулирующих выплат ежемесячно педагогическим работникам-наставникам.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Лысикову С.В.

Директор



Е.Ю. Вахрина

С приказом ознакомлен:
дата ознакомления:
С приказом ознакомлен:
дата ознакомления:
С приказом ознакомлен:
дата ознакомления:
С приказом ознакомлен:
дата ознакомления:
С приказом ознакомлен:
дата ознакомления:
С приказом ознакомлен:
дата ознакомления:

Лысикова С.В.
Кашпур Е.А.
Алексеева Т.В.
Степанова М.В.
Лапиков А.М.
Зайцева Е.В.